



**KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**  
REPUBLIC INDONESIA

**PENGUMUMAN**  
**PANITIA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI MADYA**  
**KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**  
**NOMOR: 1773/PANSEL.KOMINFO/KP.03.01/11/2022**  
**TENTANG**  
**PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI MADYA**

Kami mengundang para Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang telah memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri melalui seleksi terbuka dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Madya di lingkungan Kementerian Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia berdasarkan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan ketentuan perundang-undangan yang terkait, dengan ketentuan sebagai berikut:

**I. KETENTUAN UMUM**

**Jabatan Pimpinan Tinggi Madya**

**A. Jabatan Yang Dibuka**

No.	Nama Jabatan	Eselon
1.	Direktur Jenderal Penyelenggaraan Pos dan Informatika	I.a
2.	Inspektur Jenderal	I.a
3.	Staf Ahli Menteri Bidang Hukum	I.b
4.	Staf Ahli Menteri Bidang Sosial Ekonomi dan Budaya	I.b
5.	Staf Ahli Menteri Bidang Teknologi	I.b

**B. Deskripsi Jabatan**

**1. Direktur Jenderal Penyelenggaraan Pos dan Informatika**

- Merumuskan kebijakan di bidang standardisasi layanan, pelayanan perizinan, serta peningkatan aksesibilitas, konektivitas, dan keamanan infrastruktur telekomunikasi, pengembangan infrastruktur dan ekosistem penyelenggaraan pos, telekomunikasi, dan penyiaran;
- Melaksanakan kebijakan di bidang standardisasi layanan, pelayanan perizinan serta peningkatan aksesibilitas, konektivitas dan keamanan

- infrastruktur telekomunikasi, pengembangan infrastruktur dan ekosistem penyelenggaraan pos, telekomunikasi, dan penyiaran;
- c. Menyusun norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang pelayanan perizinan serta peningkatan aksesibilitas, konektivitas dan keamanan infrastruktur telekomunikasi, pengembangan infrastruktur dan ekosistem penyelenggaraan pos, telekomunikasi, dan penyiaran;
  - d. Memberikan bimbingan teknis dan supervisi di bidang pelayanan perizinan serta peningkatan aksesibilitas, konektivitas dan keamanan infrastruktur telekomunikasi, pengembangan infrastruktur dan ekosistem penyelenggaraan pos, telekomunikasi, dan penyiaran;
  - e. Melaksanakan evaluasi dan pelaporan di bidang penyelenggaraan pos dan informatika;
  - f. Melaksanakan administrasi Direktorat Jenderal Penyelenggaraan Pos dan Informatika; dan
  - g. Melaksanakan fungsi lain yang diberikan oleh Menteri.

## **2. Inspektur Jenderal**

- a. Menyusun kebijakan teknis pengawasan intern di lingkungan Kementerian Komunikasi dan Informatika;
- b. Melaksanakan pengawasan intern di lingkungan Kementerian Komunikasi dan Informatika terhadap kinerja dan keuangan melalui audit, reviu, evaluasi, pemantauan, dan kegiatan pengawasan lainnya;
- c. Melaksanakan pengawasan untuk tujuan tertentu atas penugasan Menteri;
- d. Menyusun laporan hasil pengawasan di lingkungan Kementerian Komunikasi dan Informatika;
- e. Melaksanakan administrasi Inspektorat Jenderal; dan
- f. Melaksanakan fungsi lain yang diberikan oleh Menteri.

## **3. Staf Ahli Menteri Bidang Hukum**

Mempunyai tugas memberikan rekomendasi terhadap isu strategis kepada Menteri terkait dengan bidang hukum.

## **4. Staf Ahli Menteri Bidang Sosial Ekonomi dan Budaya**

Mempunyai tugas memberikan rekomendasi terhadap isu-isu strategis kepada Menteri terkait dengan bidang sosial, ekonomi, dan budaya.

## **5. Staf Ahli Menteri Bidang Teknologi**

Mempunyai tugas memberikan rekomendasi terhadap isu-isu strategis kepada Menteri terkait dengan bidang teknologi.

### **C. Persyaratan Umum**

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil (PNS);
2. Tidak pernah berkedudukan sebagai pengurus atau anggota partai politik yang dibuktikan dengan pernyataan tidak berkedudukan sebagai pengurus atau anggota partai politik dibuktikan dengan surat pernyataan bermeterai atau e-meterai Rp. 10.000;
3. Telah mendapatkan persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian untuk mengikuti rangkaian seleksi terbuka pengisian JPT Madya di lingkungan Kementerian Komunikasi dan Informatika yang dibuktikan dengan Surat Persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK);
4. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana atau Diploma IV dari lulusan Perguruan Tinggi Negeri dan Swasta yang program studinya terakreditasi atau lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri yang ijazahnya telah mendapatkan penetapan penyetaraan dari Panitia Penilaian Ijazah Luar Negeri Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
5. Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling singkat selama 7 (tujuh) tahun;
6. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II) atau Jabatan Fungsional jenjang ahli utama paling singkat selama 2 (dua) tahun;
7. Berusia paling tinggi 58 (lima puluh delapan) tahun pertanggal 31 Mei 2023.
8. Sekurang-kurangnya memiliki pangkat Pembina Utama Muda dengan golongan ruang IV/c;
9. Diutamakan telah mengikuti Diklat Kepemimpinan Tingkat I (Diklat PIM Tingkat I) dan/atau Diklat Kepemimpinan Tingkat II (Diklat PIM Tingkat II) dan/atau bentuk pendidikan lain yang setara;
10. Semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir (SKP 2020 dan 2021);
11. Tidak dalam proses atau sedang menjalani hukuman disiplin yang dibuktikan dengan surat keterangan bermeterai atau e-meterai Rp.10.000,- dari Pejabat Yang Berwenang;
12. Bersedia dilakukan klarifikasi Rekam Jejak yang dibuktikan dengan surat pernyataan bermeterai atau e-meterai Rp. 10.000;
13. Telah menyerahkan LHKPN (Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara) bagi yang diwajibkan dan SPT (Surat Pemberitahuan Tahunan) untuk

tahun 2021;

14. Surat Pernyataan Bersedia Mutasi ke Kementerian Komunikasi dan Informatika (wajib diisi bagi peserta diluar instansi Kementerian Komunikasi dan Informatika);
15. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Pemerintah (yang akan dilakukan pembuktian pada saat tahap wawancara).

## II. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pelamar hanya diperbolehkan mendaftar untuk maksimal **2 (dua) jabatan** dengan menyebutkan jabatan yang dilamar pada Surat lamaran dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. 1 (satu) jabatan Eselon I.a atau jabatan Eselon I.b
  - b. 1 (satu) jabatan Eselon I.a dan 1 (satu) jabatan Eselon I.b
  - c. 2 (dua) jabatan Eselon I.b
2. Apabila pelamar mendaftar untuk dua jabatan dengan komposisi jabatan Eselon I.a, maka yang akan digunakan adalah jabatan Eselon I.a yang pertama dipilih oleh pelamar;
3. Apabila terdapat perbedaan jabatan yang dilamar antara surat lamaran dengan aplikasi maka yang akan digunakan adalah jabatan yang dilamar pada surat lamaran.
4. Bagi pelamar yang telah melakukan klik “**daftar seleksi**” pada aplikasi, maka sudah tidak dapat melakukan perubahan data. Sehingga harap dipastikan bahwa isian data sudah sesuai.
5. Seluruh berkas administrasi merupakan berkas **ASLI** yang discan dengan format .pdf (kecuali foto dan KTP dengan format .jpg) dan ukuran maksimal 5 MB per dokumen dengan nama file: NAMA\_DOKUMEN\_NAMA PELAMAR (contoh: KTP\_BUDI);
6. Pendaftaran dan penyampaian dokumen kelengkapan administrasi hanya dilakukan secara daring mulai tanggal 11 s.d 24 November 2022 melalui laman <http://seleksi.kominfo.go.id> dengan mengunggah hasil pemindaian (scan) dokumen sebagai berikut:
  - 1) Surat Lamaran yang ditujukan kepada Panitia Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya Kementerian Komunikasi dan Informatika;
  - 2) Pas Foto berwarna dengan latar belakang warna merah ukuran 3R;
  - 3) Daftar Riwayat Hidup;
  - 4) Kartu Tanda Penduduk asli;
  - 5) Ijazah asli yang sesuai persyaratan pada Jabatan yang dilamar;

- 6) Tanda bukti telah menyerahkan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggaraan Negara (LHKPN) bagi yang wajib lapor;
- 7) Tanda bukti penyerahan SPT Tahunan 2021;
- 8) Surat Pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin yang ditandatangani oleh Pejabat Yang Berwenang bermeterai atau e-meterai Rp. 10,000;
- 9) Surat Pernyataan Kesiapan Klarifikasi Rekam Jejak bermeterai atau e-meterai Rp.10.000;
- 10) Surat Pernyataan tidak berkedudukan sebagai pengurus atau anggota partai politik bermeterai atau e-meterai Rp. 10.000;
- 11) Surat pernyataan persetujuan Pejabat Pembina Kepegawaian yang memberikan izin untuk mengikuti rangkaian seleksi terbuka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya di lingkungan Kementerian Komunikasi dan Informatika;
- 12) Surat Pernyataan Bersedia Mutasi ke Kementerian Komunikasi dan Informatika (wajib diisi bagi peserta diluar instansi Kementerian Komunikasi dan Informatika).
- 13) Surat Pernyataan Kebenaran dan Keabsahan Data;
- 14) Pakta Integritas;
- 15) Sertifikat diklat teknis maupun fungsional yang berkaitan dengan jabatan yang dilamar (apabila ada);
- 16) Surat Keputusan Pengangkatan dalam jabatan terakhir asli;
- 17) Surat Keputusan Pengangkatan dalam pangkat terakhir asli;
- 18) Sertifikat pendidikan dan pelatihan kepemimpinan dari Lembaga Administrasi Negara atau dari Lembaga Pendidikan dan Pelatihan yang terakreditasi lainnya (apabila ada);
- 19) Penilaian Prestasi Kinerja 2 (dua) tahun terakhir secara lengkap yang disahkan oleh pejabat yang berwenang;

**\*) surat pada poin 1, 3, 8 sampai dengan 14 dapat diunduh pada aplikasi pendaftaran seleksi terbuka JPT Madya di Lingkungan Kementerian Kominfo**

### III. TAHAPAN DAN JADWAL PELAKSANAAN

NO	KEGIATAN	TANGGAL
1.	Pengumuman	10 s.d 24 November 2022
2.	Penerimaan berkas lamaran	11 s.d 24 November 2022
3.	Pengumuman hasil seleksi administrasi	1 Desember 2022
4.	Tahap penulisan makalah	5 Desember 2022
5.	Pengumuman hasil penulisan makalah	14 Desember 2022
6.	Assessment test	10 s.d 11 Januari 2023
7.	Pengumuman hasil assessment	30 Januari 2023
8.	Tahap Wawancara	1 dan 3 Februari 2023
9.	Wawancara dengan Menteri (jika diperlukan)	Waktu tentatif
10.	Pengumuman Akhir	16 Februari 2023 (tentatif)

***\*Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu***

### IV. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Berkas administrasi pelamar yang diproses untuk mengikuti tahap seleksi berikutnya adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
2. Proses dan tahapan seleksi ini TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN;
3. Setiap perkembangan informasi seleksi ini akan disampaikan melalui laman <https://seleksi.kominfo.go.id> dan website Kementerian Komunikasi dan Informatika dengan alamat <https://kominfo.go.id>. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab pelamar;
4. Seluruh biaya akomodasi, transportasi, kelengkapan administrasi, dan biaya pribadi yang dikeluarkan oleh pelamar selama melaksanakan proses seleksi ditanggung oleh pelamar;
5. Pelamar yang memberikan keterangan/data dengan tidak benar, maka keikutsertaan/kelulusan sebagai peserta/pelamar dapat digugurkan secara sepihak oleh Panitia;
6. Keputusan Panitia Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya Kementerian Komunikasi dan Informatika bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat sesuai ketentuan perundang-undangan;
7. Panitia Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi tidak bertanggung jawab kepada pihak-pihak yang menjanjikan kelulusan bagi peserta seleksi; dan

8. Dalam membutuhkan penjelasan terkait teknis administratif, dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi JPT Madya di alamat email: [pansel@kominfo.go.id](mailto:pansel@kominfo.go.id).

Jakarta, 10 November 2022  
Ketua Panitia Seleksi JPT Madya